

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – г р . Л Е Т Н И Ц А , о б л . Л О В Е Ч

Препис-извлечение

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ПЪРВА ТОЧКА- Отчет за дейността на Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните за 2023г.

След направеното гласуване се получи следният резултат:

Г Л А С У В А Н Е

За - 13 съветника
Против и въздържали се - няма, приема се.
Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 36

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 23 от ЗМСМА, чл.7, ал.2 от ЗБППМН **ПРИЕМА** Отчет за дейността на Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните за 2023г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ВТОРА ТОЧКА- Годишен Отчет за изпълнение на дейностите от Общински план за младежта за 2023г.

След направеното гласуване се получи следния резултат

Г Л А С У В А Н Е

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, **приема се.**

Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 37

Общински съвет гр.Летница на основание чл. 21,ал.1,т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.15, ал.4, от Закона за младежта и в изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) **ПРИЕМА** Отчет за изпълнение на дейностите от Общински план за младежта за 2023г.

Мотиви: Съгласно чл. 15 от Закона за младежта, Кметовете на общини отговарят за провеждането на общинската политика за младежта в съответствие с държавната политика за младежта.

Кметовете на общини работят в тясно сътрудничество с Министерството на младежта и спорта, с областните управители и с младежките организации, когато се разглеждат въпроси, свързани с политиката за младежта.

Ежегодно до 31 януари кметовете на общини предоставят на областните управители общинския годишен план за младежта за текущата година и отчет за изпълнението на дейностите, насочени към младежите на територията на общината за предходната година.

Кметовете на общини изпълняват общински планове и програми за младежта.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – г р . Л Е Т Н И Ц А , о б л . Л О В Е Ч

Препис-извлечение

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ТРЕТА ТОЧКА- Приемане на Общински план за младежта за 2024г.

След направеното гласуване се получи следния резултат

Г Л А С У В А Н Е

За - 13 съветника
Против и въздържали се - няма, **приема се.**
Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 38

Общински съвет гр.Летница на основание чл. 21,ал.1,т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.16 от Закона за младежта и в изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) **ПРИЕМА** Общински план за младежта за 2024 г.

Мотиви: Във връзка с чл.15, ал.3 от Закона за младежта (ЗМ), кметовете на общини анализират състоянието на младежта в общината и изготвят проект на общинския годишен план на младежта.

Спазвайки изискванията на чл.16, ал.1 от ЗМ, Общинският план за младежта се приема от общинския съвет по предложение на кмета на общината на основание чл.21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и в изпълнение на чл.15, ал.3 и чл.16 от Закона за младежта.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ЧЕТВЪРТА ТОЧКА- Отчет на Програма за управление на Община Летница мандат 2019-2023г.

След направеното гласуване се получи следния резултат

Г Л А С У В А Н Е

За - 13 съветника
Против и въздържали се - няма, **приема се.**
Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 39

Общински съвет гр.Летница на основание чл. 21,ал.1,т.12, т.24 и ал.2 във връзка с чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, **ПРИЕМА** Отчет на Програма за управление на Община Летница мандат 2019 г. – 2023 г.

Мотиви: С Решение №28 към Протокол №3 от 20. 12. 2019 г. е приета Програма за управление на Община Летница за мандат 2019 г. - 2023 г.

Съгласно чл. 44, ал. 5 от Закона за местно самоуправление и местна администрация в срок до 31 януари кметът на общината представя пред общинския съвет годишен отчет за изпълнението на програмата.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ПЕТА ТОЧКА- Приемане на отчет за изпълнението на Програмата за управление и разпореждане с имотите общинска собственост през 2023 г. в Община Летница.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържаха се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 40

Общински съвет гр. Летница на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.66а от Закона за общинската собственост във връзка с чл. 66а от ЗОС и чл.4 от Наредба №2 за реда на придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост **ПРИЕМА** Отчета за изпълнението на Програмата за управление и разпореждане с имотите общинската собственост през 2023година.

Мотиви: Съгласно разпоредбите на чл. 66а от Закона за общинска собственост (ЗОС) Кметът на общината съставя и предоставя на общинския съвет отчети за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти, по ред, определен в наредбата по чл. 8, ал. 2 от ЗОС и чл.4 от Наредба № 2 за реда на придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост на Община Летница.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ШЕСТА ТОЧКА- Приемане на Стратегия за управлението на общинската собственост за мандат 2023-2027г.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Годоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, **приема се**

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 41

Общински съвет гр. Летница на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.12 от ЗМСМА във връзка с чл.8, ал.8 от Закона за общинска собственост (ЗОС) и чл.7, ал.1 и ал.2 от Наредба № 2 за реда на придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост на Община Летница, **ПРИЕМА** Стратегия за управлението на общинската собственост за мандат 2023 – 2027 г.

Мотиви: Съгласно разпоредбите на чл. 8, ал. 8 от Закона за общинска собственост (ЗОС) Общинският съвет приема стратегия за управление на общинската собственост за срока на мандата си по предложение на кмета на общината. Стратегията определя политиката за развитие на общинската собственост и стопанската дейност на общината и съдържа:

1. Основните цели, принципи и приоритети за придобиване, управление и разпореждане с имотите – общинска собственост;
2. Основните характеристики на отделните видове имоти, които могат да се предоставят под наем или да бъдат предмет на разпореждане;
3. Нуждите на общината от нови имоти и способите за тяхното придобиване;
4. Други данни, определени от Общинския съвет;

Стратегията за управление на общинската собственост на Община Летница е основа за приемане на годишните програми за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост, по една за всяка финансова година – 2024, 2025, 2026 и 2027 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОбС: /п/

/ А. Моврадинов /

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО СЕДМА ТОЧКА- Приемане на Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост през 2024г.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, **приема се.**

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 42

Общински съвет гр. Летница на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.12 от ЗМСМА, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.7, ал.3 от Наредба №2 за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост **ПРИЕМА** Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост през 2024 година.

Съгласно приложена Програма към решението.

Мотиви: Съгласно разпоредбите на чл. 8, ал.9 от Закона за общинска собственост (ЗОС), в изпълнение на стратегията по ал. 8 общинският съвет приема годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост, по предложение на кмета на общината. Програмата се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината, като при необходимост се извършва и актуализация на общинския бюджет. Програмата съдържа:

1. прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти - общинска собственост;
2. описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем;
3. описание на имотите (вещите) за продажба, за внасяне като непарична вноска в капитала на търговски дружества, за учредяване на ограничени вещни права, както и за възлагане чрез концесия;
4. описание на имотите, които общината има намерение да предложи за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица, с подробно описание на нуждите и вида на имотите, които общината желае да получи в замяна;
5. описание на имотите (вещите), които общината има намерение да придобие и способите за тяхното придобиване;
6. обектите, за изграждането на които е необходимо отчуждаване на частни имоти;
7. обекти от първостепенно значение;

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ОСМА ТОЧКА- Приемане на Правила за ползване на общинските пасища, мери и ливади през 2024 година.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 43

Общински съвет гр.Летница на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА , В изпълнение на изискванията на чл. 37о от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, общинският съвет определя ежегодно с решение прието с мнозинство от общия брой на съветниците, правила за общо и индивидуално ползване на общинските пасища, мери и ливади. На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закон за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 37о, ал. 1 и ал. 4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи

ОДОБРЯВА правила за ползване на общинските пасища, мери и ливади през 2024 година. както следва:

1. Пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд се отдават под наем или аренда по реда на чл. 24а, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, съобразно броя и вида на регистрираните животни, по цена, определена по пазарен механизъм. Пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд се предоставят под наем или аренда на лица, които нямат данъчни задължения, както и задължения към Държавен фонд "Земеделие", държавния поземлен фонд, общинския поземлен фонд и за земи по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи.
2. Общинският съвет определя с решение пасищата, мерите и ливадите за общо и индивидуално ползване. Списък на имотите за индивидуално ползване с категории се обявява в общините и кметствата и се публикува на интернет страницата на общината в срок до 1 март.
3. Пасищата, мерите и ливадите се разпределят между правоимащите, които имат регистрирани животновъдни обекти в съответното землище, съобразно броя и вида на регистрираните пасищни селскостопански животни, в зависимост от притежаваните или ползвани на правно основание пасища, мери и ливади, но не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория. На правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и от местни (автохтонни) породи, се разпределят до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

4. Лицата подават заявление по образец до кмета на общината в срок до 10 март, към което прилагат документи.
5. Кметът на общината назначава комисия, която определя необходимата за всеки кандидат площ по реда на т.3 и разпределя имотите за всяко землище. При разпределението предимство имат кандидати, които до датата на разпределението са ползвали съответните имоти по договори с изтекъл срок. Останалите неразпределени имоти се разпределят по възходящ ред, като се започва от лицата, които притежават най-малко животински единици. Комисията съставя протокол за окончателното разпределение на имотите при наличие на необходимите площи в срок до 1 май.
6. При недостиг на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд в землището към разпределението по реда на т.5 имоти съответната комисия извършва допълнително разпределение в съседно землище, което може да се намира в съседна община или област, и съставя протокол за окончателното разпределение на имотите в срок до 1 юни. Този ред се прилага до изчерпване на имотите от общинския поземлен фонд или до достигане на нормата по т. 3. Разпределението се извършва последователно в съседното землище, община и област.
7. Протоколът по т.5 или по т.6 се обявява в кметството и се публикува на интернет страницата на общината и може да се обжалва по отношение на площта на разпределените имоти в 14-дневен срок пред районния съд. Обжалването не спира изпълнението на протокола, освен ако съдът разпореди друго.
8. При недостиг на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд след разпределението по т.6 в съответното и съседни землища, по заявление от правоимащото лице в срок до 10 юни, комисията по т.5 предоставя служебно на министъра на земеделието и храните или оправомощено от него лице протоколите по т.5 и т.6 и копие от заявлението за допълнително разпределение на имоти от държавния поземлен фонд.
9. Директорът на областната дирекция "Земеделие" назначава комисия, в състава на която се включват представители на общинските служби по земеделие и на областната дирекция "Земеделие". Комисията разпределя допълнително необходимата за всеки кандидат площ по реда на т.3 в съответното и/или съседни землища и съставя протокол за окончателното разпределение на имотите от държавния поземлен фонд в срок до 1 юли. При разпределението предимство имат кандидати, които до датата на разпределението са ползвали съответните имоти по договори с изтекъл срок.
10. Протоколът по т.9 се обявява в кметството и в сградата на общинската служба по земеделие и се публикува на интернет страницата на общината и на съответната областна дирекция "Земеделие". Протоколът може да се обжалва по отношение на площта на разпределените имоти в 14-дневен срок пред районния съд. Обжалването не спира изпълнението на протокола, освен ако съдът разпореди друго.
11. Въз основа на протоколите на комисиите по т.5 и т.9 кметът на общината, съответно директорът на областната дирекция "Земеделие", сключва договори за наем или аренда по цена, определена по пазарен механизъм. Минималният срок на договорите е 5 стопански години. Договорите съдържат данните по т. 1, 3, 5 и 6 и се регистрират в общинската служба по земеделие.
12. Останалите свободни пасища, мери и ливади от общинския и държавния поземлен фонд се отдават под наем или аренда чрез търг, в който се допускат до участие само собственици на пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ. Търговете се провеждат от кмета на общината - за земите от общинския поземлен фонд. Договорите се сключват за една стопанска година.
13. Останалите след провеждане на търга по т. 12 свободни пасища, мери и ливади се отдават чрез търг на собственици на пасищни селскостопански животни и на лица, които поемат задължение да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, по ред, определен в правилника за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи. Договорите се сключват за една стопанска година.

14. При сключване на договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд, които изцяло или частично не попадат в актуалния към датата на подписване на договора специализиран слой по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 17 февруари 2015 г. за критериите за допустимост на земеделските площи за подпомагане по схеми и мерки за плащане на площ, не се дължи заплащане на наемна цена, съответно арендно плащане за две стопански години от сключването на договора.

15. Кметът на община ежегодно извършва проверки за спазване на условията по т.3 по сключените договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд.

16. Спазването на условията по т.15 се установява въз основа на изготвена и предоставена от БАБХ официална справка за всички регистрирани към 1 февруари на текущата година в Интегрираната информационна система на БАБХ:

1. животновъдни обекти;
2. собственици или ползватели на регистрирани животновъдни обекти;
3. пасищни селскостопански животни в животновъдните обекти.

17. Справката по т.16 се утвърждава със заповед на изпълнителния директор на БАБХ и се публикува на интернет страницата на агенцията.

18. Когато при извършването на проверките се установи, че:

1. в животновъдния обект броят на регистрираните пасищни селскостопански животни е с над 30 на сто по-малък от броя им към сключването на договорите за наем или аренда, договорите се изменят, като площта се определя в съответствие с процентното намаление на броя на животните;

2. в животновъдния обект няма регистрирани пасищни селскостопански животни, договорите за наем или аренда се прекратяват от кмета на общината, съответно директора на областната дирекция "Земеделие";

3. е настъпила промяна на условията по т.15, договорите за наем или аренда се прекратяват от кмета на общината.

4. е заличена регистрацията на животновъдния обект в съответното землище, договорите за наем или аренда се прекратяват от кмета на общината.

19. Договорите за наем или аренда по т.1 не се смятат за правно основание съгласно чл. 41, ал. 1 от Закона за подпомагане на земеделските производители, когато при извършването на проверките се установи, че са налице основания за прекратяването им.

20. В случаите по т.19 съответната общинска служба по земеделие отписва имотите от регистъра на договорите за аренда и наем по чл. 49, ал. 1, т. 6 от Наредба № 49 от 5 ноември 2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост (ДВ, бр. 102 от 2004 г.) и уведомява:

кмета на общината - за имотите от общинския поземлен фонд;

21. т.18/1, т.19 и т.20 не се прилагат за част или всички селскостопански пасищни животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, които са засегнати от тежко природно бедствие или епизоотии.

22. С настоящите правила се отменят правилата приети от Общински съвет град Летница с Решение № 395 от Протокол № 48/ 29.01.2023г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ДЕВЕТА ТОЧКА- Определяне размера и местоположението на мерите, пасищата и ливадите за общо и за индивидуално ползване за стопанската 2024 - 2025 година.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Годоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за;

За

- 13съветника

Против и въздържали се - няма, **приема се.**

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 44

Общински съвет гр.Летница на чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.37и, ал. 3 и чл.37о, ал.1, т.1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи **ОПРЕДЕЛЯ** размера и местоположението на мерите, пасищата и ливадите за стопанската 2024-2025година, за общо ползване съгласно Приложение 1 и Приложение 2 – индивидуално ползване.

Приложение 1 и Приложение 2 са неразделна част от настоящото Решение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ДЕСЕТА ТОЧКА- Избор на форма на управление на горските територии – общинска собственост и на лице, което ще осъществява управлението на горски територии – собственост на Община Летница.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за;

За - 13съветника
Против и въздържаха се - няма, приема се.
Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 45

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.181, ал.1, т.3 и ал.2 от Закона за горите **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1. Управлението на горските територии – собственост на Община Летница да се извършва от търговец, вписан в публичните регистри по чл. 235 и 241 от Закона за горите, въз основа на договор.
2. Управлението на горски територии – собственост на Община Летница, да се извършва от „Пенчевлес 2012“ ЕООД с ЕИК: 202280510, със седалище и адрес на управление: гр. Ловеч, община Ловеч, обл. Ловеч, ул. „Цар Самуил“ № 2, регистрирано в публичния регистър на юридическите лица за упражняване на лесовъдска практика на Изпълнителната агенция по горите с Удостоверение № 4251/05.11.2012 г.
3. Възлага на Кмета на Община Летница да подпише с определеното в т.2 дружество, договор за управление на горски територии – собственост на Община Летница, със срок на изпълнение от 01.03.2024 г. до 31.12.2027 г. включително.

Мотиви: Съгласно чл. 181, ал.1 от Закона за горите, управлението на горските територии - общинска собственост, се осъществява:

1. от общинска горска структура, организирана в една от следните форми:
 - а) структурно звено в администрацията на общината;
 - б) търговско дружество, в което общината е едноличен собственик на капитала;
 - в) общинско предприятие по смисъла на Закона за общинската собственост.
2. от държавните горски стопанства и държавните ловни стопанства въз основа на договор;
3. от физически лица или търговци, вписани в публичните регистри по чл. 235 и 241, въз основа на договор.

Изборът на форма на управление съгласно чл.181, ал.1 от Закона за горите, както и на лицата по ал. 1, т. 3 се определя с решение на общинския съвет.

Площта на горските територии и горите в земеделски територии, собственост на Община Летница, съгласно утвърденият със Заповед № 1-3-1584/21.12.2016 г. на Регионална дирекция по горите – гр.Ловеч горскостопански план на община Летница е 872,60 ха, от които 375,70 ха са в съсобственост, а останалите 496,90 ха са изцяло собственост на община Летница, което определя избора на формата на управление да се извърши по реда на чл.181, ал.1 от Закона за горите.

С решение на Общински съвет – Летница № 17/29.11.2019 г., управлението на горските територии, собственост на Община Летница е възложено по реда на чл. 181, ал.1, т.3 от Закона за горите на фирма „Пенчевлес 2012“ ЕООД с ЕИК: 202280510, със седалище и адрес на управление: област Ловеч, община Ловеч, 5500 гр. Ловеч ул. ”Цар Самуил” № 2.

На 23.12.2019 год. е сключен договор за възлагане управлението на гори и земи от горски фонд – общинска собственост между Община Летница и фирма „Пенчевлес 2012“ ЕООД. Срокът на цитирания договор е за времето от 01.01.2020 г. до 31.12.2023 г. включително.

Фирма „ Пенчевлес 2012“ ЕООД изпълнява коректно, точно и своевременно задълженията си по договора.

Поради изтичане срока на горепосочения договор, предлагам управлението на горските територии - общинска собственост да се извършва от фирма „ Пенчевлес 2012“ ЕООД с ЕИК: 202280510, със седалище и адрес на управление: гр. Ловеч, община Ловеч, обл. Ловеч, ул. „Цар Самуил“ № 2, регистрирана в публичния регистър на юридическите лица за упражняване на лесовъдска практика на Изпълнителната агенция по горите с Удостоверение № 4251/05.11.2012г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/
/ А. Моврадинов /**

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ЕДИНАДЕСЕТА ТОЧКА- Даване на съгласие за изработване на „Проект за изменение на подробен устройствен план“ за УПИ I, УПИ II и на част от УПИ III-71, кв. 6 по регулационния план /РП/ на с. Кърпачево.

След направеното гласуване се получи следният резултат:

Г Л А С У В А Н Е

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 46

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал.1, чл.125 от Закона за устройство на територията **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1. Разрешава изработване на проект за **изменение на подробен устройствен план** за поземлен имот с идентификатор 40943.350.392 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Кърпачево, общ.Летница, попадащ в УПИ I, УПИ II и в част от УПИ III-71 в кв. 6 и в трасето на улица от ОТ 8 и ОТ 27 по регулационния план /РП/ на с. Кърпачево, общ. Летница, като се предвижда следното:

- От част от ПИ с идентификатор 40943.350.392 съставляваща поземлен имот с проектен идентификатор 40943.350.550 с площ 549 кв.м. се обособява улица с ОТ 8А и ОТ 27 между квартали 5 и 6 по РП на с. Кърпачево, общ. Летница, обл. Ловеч, съгласно действителното и местоположение;
- Обособява се нов УПИ I-551/с индекс последните цифри на новообразувания проектен поземлен/ в кв. 6 по РП на с. Кърпачево;
- Новообразуваният урегулиран поземлен имот УПИ I-551 е с площ 3110 кв.м. и лице на две улици.
- Обособява се УПИ III-71 в кв. 6 по РП на с. Кърпачево по съществуващите имотни граници.
- Запазва се отреждането им „За жилищни нужди“.

2. Одобрява Задание за изготвяне на проект за изменение на подробен устройствен план по т.1, неразделна част от настоящото предложение.

Приложение:

Задание за изготвяне на проект за **изменение на подробен устройствен план и скица-предложение.**

Мотиви: С цел, отстраняване на несъответствията се предвижда следното:

- От част от ПИ с идентификатор 40943.350.392 съставляваща поземлен имот с проектен идентификатор 40943.350.550 с площ 549 кв.м. се обособява улица с ОТ 8А и ОТ 27 между квартали 5 и 6 по РП на с. Кърпачево, общ. Летница, обл. Ловеч, съгласно действителното и местоположение;
- Обособява се нов УПИ I-551/с индекс последните цифри на новообразувания проектен поземлен/ в кв. 6 по РП на с. Кърпачево;
- Новообразуваният урегулиран поземлен имот УПИ I-551 е с площ 3110 кв.м. и лице на две улици.
- Обособява се УПИ III-71 в кв. 6 по РП на с. Кърпачево по съществуващите имотни граници.
- Запазва се отреждането им „За жилищни нужди“.

Проектите за устройствените планове се изработват въз основа на задание, включващо при необходимост опорен план, както и на допълнителна информация, свързана с устройството на съответната територия, осигурена от общините, Агенцията по геодезия, картография и кадастър, централните и териториалните администрации и дружества, които изработват специализирани карти, регистри и информационни системи.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ДВАНАДЕСЕТА ТОЧКА- Даване на съгласие за изработване на Проект за изменение на подробен устройствен план“ за УПИ XVIII, кв. 18 и улици между ОТ ОТ 119, 305, 306, 331 по регулационния план /РП/ на гр. Летница.

След направеното гласуване се получи следният резултат:

Г Л А С У В А Н Е

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 47

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал.1, чл.125 от Закона за устройство на територията, **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1. Общински съвет - гр. Летница, разрешава изработване на Проект за изменение на подробен устройствен план за УПИ XVIII, кв. 18 и улици между ОТ ОТ 119, 305, 306, 331 по регулационния план /РП/ на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, както следва:

- От част от ПИ с идентификатор 43476.315.1903 се обособява нов УПИ XIX-2187 / с индекс последните цифри на новообразувания проектен поземлен имот/ в кв. 19 по РП на гр. Летница;

- Новообразуваният урегулиран проектен поземлен имот е с площ 273 кв.м. и лице на две улици с отреждане „За озеленяване“;

- От част от ПИ с идентификатор 43476.315.1903 се обособява нов УПИ XIX-2188 / с индекс последните цифри на новообразувания проектен поземлен имот/ в кв. 18 по РП на гр. Летница;

- Новообразуваният урегулиран проектен поземлен имот е с площ 800 кв.м. и лице на две улици с отреждане „За озеленяване“;

- Обособяване на УПИ XVIII – 2189 / с индекс последните цифри на новообразувания проектен имот/ в кв. 18 по РП на гр. Летница;

- Новообразуваният урегулиран проектен поземлен имот е с площ 229 кв.м. и лице 18,24 м. с отреждане „За озеленяване“;

- Новообразувания проектен поземлен имот с идентификатор 43476.315.2190, с площ 195 кв.м. се придава към УПИ XIII – 2142, отреден „За обществено - обслужващи дейности“.

- Запазва се улица „Козлодуй“ с ОТ 119 и ОТ 306А между квартали 18 и 19 по РП на гр. Летница , съгласно действителното и местоположение.

2. Одобрява Задание за изготвяне на проект за **изменение на подробен устройствен план** по т.1, неразделна част от настоящото предложение.

Приложение:

Задание за изготвяне на проект за **изменение на подробен устройствен план и скица-предложение.**

Мотиви: Поземлен имот с идентификатор 43476.315.1903 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Летница, община Летница, област Ловеч, обхваща част от улици „Клокотница“ и „Козлодуй“ между ОТ ОТ 119,305,306,331 по регулационния план /РП/ на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч.

УПИ XVIII, отреден за озеленяване в кв. 18 по регулационния план /РП/ на гр. Летница не е реализиран. Част от него попада в трасето на бул. България. Друга част се ползва от собственика на УПИ XIII за достъп до разположената в имота фотоволтаична инсталация. Извършеното заснемане на място на съществуващите улици, не отговаря на предвиденото по регулационния план.

Предвижда се следното:

Необходимо е да се изработи „Проект за изменение на подробен устройствен план“ за УПИ XVIII, кв. 18 и улици между ОТ ОТ 119,305,306,331 по регулационния план /РП/ на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, както следва:

- От част от ПИ с идентификатор 43476.315.1903 се обособява нов УПИ XIX-2187 / с индекс последните цифри на новообразувания проектен поземлен имот/ в кв. 19 по РП на гр. Летница;
- Новообразуваният урегулиран проектен поземлен имот е с площ 273 кв.м. и лице на две улици с отреждане „За озеленяване“;
- От част от ПИ с идентификатор 43476.315.1903 се обособява нов УПИ XIX-2188 / с индекс последните цифри на новообразувания проектен поземлен имот/ в кв. 18 по РП на гр. Летница;
- Новообразуваният урегулиран проектен поземлен имот е с площ 800 кв.м. и лице на две улици с отреждане „За озеленяване“;
- Обособяване на УПИ XVIII – 2189 / с индекс последните цифри на новообразувания проектен имот/ в кв. 18 по РП на гр. Летница;
- Новообразуваният урегулиран проектен поземлен имот е с площ 229 кв.м. и лице 18,24 м. с отреждане „За озеленяване“;
- Новообразувания проектен поземлен имот с идентификатор 43476.315.2190, с площ 195 кв.м. се придава към УПИ XIII – 2142, отреден „За обществено - обслужващи дейности“.
- Запазва се улица „Козлодуй“ с ОТ 119 и ОТ 306А между квартали 18 и 19 по РП на гр. Летница , съгласно действителното и местоположение.

Проектите за устройствените планове се изработват въз основа на задание, включващо при необходимост опорен план, както и на допълнителна информация, свързана с устройството на съответната територия, осигурена от общините, Агенцията по геодезия, картография и кадастър, централните и териториалните администрации и дружества, които изработват специализирани карти, регистри и информационни системи.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/
/ А. Моврадинов /**

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ТРИНАДЕСЕТА ТОЧКА- Откриване на процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване, за отдаване под наем на един кв. м. от недвижим имот - публична общинска собственост, в град Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, за поставяне на маса за търговия.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, **приема се.**

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 48

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 и ал.8 от Закона за общинската собственост, чл. 19, ал.1 и ал.2 от Наредба 2 за реда на придобиване управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1. Дава съгласие да се открие процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване, за отдаване под наем на 1 кв.м. от поземлен имот с идентификатор 43476.315.2166 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, общинска публична собственост, с площ от 3 503 кв.м., с н.т.п. „Улица“, за поставяне на маса за търговия, непосредствено пред сграда с № 43476.315.2139.1 /бивша фурна/, съгласно Схема за поставяне на маса за търговия с плодове и зеленчуци на територията на община Летница, одобрена от гл. архитект на община Летница, за срок от 5 /пет/ години.
2. Определя начална тръжна цена в размер на 30,00 лв. – месечен наем, за един квадратен метър.
3. Възлага на Кмета на Община Летница да проведе публичен търг с явно наддаване и да сключи договор със спечелилият търга, при спазване на Наредба 2 за реда на придобиване управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост.

Мотиви: В община Летница е постъпило заявление с вх.№ 325 от 17.01.2024 г. от Ивелина Ангелова Славова, с адрес: гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, ул. „Филип Тотю“, № 3, с което изразява желание да наеме 1 кв.м. от поземлен имот с идентификатор 43476.315.2166 по кадастралната карта на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, общинска публична собственост, с площ от 3 503 кв.м., с н.т.п. „Улица“, непосредствено пред сграда с идентификатор 43476.315.2139.1 /бивша фурна/, съгласно Схема за поставяне на маса за търговия с плодове и зеленчуци на територията на община Летница, одобрена от гл. архитект на община Летница, за поставяне на маса за търговия.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ЧЕТИРИНАДЕСЕТА ТОЧКА- Отдаване под наем на обект за търговска дейност, представляващ Павилион № 5, попадащ в поземлен имот – публична общинска собственост, с идентификатор 40261.220.620 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Крушуна, общ.Летница, одобрени със Заповед № РД-18-68/02.06.2008г. на Изпълнителния директор на АГКК .

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, **приема се.**

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 49

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 8 и чл. 52, ал.5, т.1 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 и ал. 8, и чл. 19 от Закона за общинската собственост, чл. 19, ал. 1 и ал. 2, чл. 30, ал.4, чл. 66 т.4 Наредба № 2 за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост. **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

- 1.Общински съвет - гр. Летница дава съгласие да се отдаде под наем, чрез публичен търг с явно наддаване, за срок от 5 години - обект за търговия, попадащ в поземлен имот с идентификатор 40261.220.620 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Крушуна, общ.Летница, одобрени със Заповед № РД-18-68/02.06.2008г. на Изпълнителния директор на АГКК - публична общинска собственост, представляващ - Павилион № 5, с площ от 15 кв.м. и площадка към него с площ от 25 кв.м.
2. Определя начална тръжна цена за един павилион в размер на 5000 /пет хиляди/ лв. - годишен наем.
3. Възлага на кмета на община Летница да проведе търг с явно наддаване и да сключи договор със спечелилия търга, при спазване на Наредба № 2 за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост.
4. Не по-малко от 30 на сто от постъпленията от достигнатата наемна цена на **описаният по т.1 обект**, да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на село Крушуна, община Летница.

Мотиви: Във връзка с прекратен договор за наем, значителния търговски интерес и приближаващия туристически сезон, община Летница ще предприеме действия за отдаване под наем, за срок от 5 /пет/ години на обект за търговска дейност, представляващ Павилион № 5, попадащ в поземлен имот – публична общинска собственост, с идентификатор 40261.220.620 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Крушуна, общ.Летница, одобрени със Заповед № РД-18-68/02.06.2008г. на Изпълнителния директор на АГКК .

След извършен анализ, отчитайки месеците на активния туристически сезон, в които Павилионите извършват търговска дейност и в защита интереса на община Летница и привличане на приходи в общинския бюджет, предлагам начална тръжна цена за павилион № 5 да бъде в размер на 5 000 /пет хиляди/ лв.- годишен наем.

В изпълнение на разпоредбите на чл.52, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, при отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 общинският съвет определя:

1. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;
2. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/
/ А. Моврадинов /**

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – гр.Л Е Т Н И Ц А, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ПЕТНАДЕСЕТА ТОЧКА- Откриване на процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване, за отдаване под наем на част от недвижим имот - публична общинска собственост, от 1 кв.м., в град Летница, за поставяне на вендинг автомат за кафе и/или за пакетирани храни и напитки.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 50

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 и ал.8 от Закона за общинската собственост, чл. 19, ал.1 и ал.2 от Наредба 2 за реда на придобиване управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1. Дава съгласие да се открие процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем, за срок от 5 /пет/ години, на част от 1 кв.м. от поземлен имот с идентификатор 43476.315.1997 по кадастралната карта на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, общинска публична собственост, с площ от 3503 кв.м., с н.т.п. „За площад“. /Моневски площад/, съгласно схема за поставяне на вендинг автомати, за кафе и/или за пакетирани храни и напитки на територията на община Летница, одобрена от гл. архитект на община Летница, представляващ **позиция 6.**

2. Определя начална тръжна цена в размер на 30,00 лв. – месечен наем, за квадратен метър без ДДС.

3. Възлага на Кмета на Община Летница да проведе публичен търг с явно наддаване и да сключи договор със спечелилият търга, при спазване на Наредба 2 за реда на придобиване управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост.

Мотиви: В община Летница е постъпило заявление с вх.№ 86 от 05.01.2024 г. от Владислав Гошев Кинчев от гр. Ловеч, като управител на „СТАНДАРТ К и К“ ЕООД, с адрес: гр. Ловеч, ул. Академик Иван Урумов, № 21, с което желае да наеме част от 1 кв.м. от поземлен имот с идентификатор 43476.315.1997 по кадастралната карта на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч, общинска публична собственост, с площ от 3503 кв.м., с н.т.п. „За площад“. /Моневски площад/, съгласно схема за поставяне на вендинг автомати, за кафе и/или за пакетирани храни и напитки на територията на община Летница, одобрена от гл. архитект на община Летница, представляващ **позиция 6.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

П Р О Т О К О Л

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ШЕСТНАДЕСЕТА ТОЧКА- Даване на съгласие да се открие процедура по продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на самостоятелен обект – Гараж с площ: 22 кв.м.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

Р Е Ш Е Н И Е

№ 51

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, чл.8, ал.1 и ал.4, чл.34, ал.4, чл. 35, ал.1 и чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.31, ал.1, т.1, чл.32, ал.2 и ал.3 и чл. 36, ал. 1 от Наредба № 2 за реда на придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост, **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1. Дава съгласие да се открие процедура по продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на самостоятелен обект – Гараж с идентификатор 43476.315.650.2.2 намиращ се в сграда с идентификатор 43476.315.650.2, предназначение: гараж. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 43476.315.650, брой нива на обекта: 1, площ: 22 кв.м, акт за частна общинска собственост №1820/16.06.2011 г., при начална тръжна цена: **8 076,00 (осем хиляди седемдесет и шест лева).**

2. Възлага на Кмета на Община Летница, да извърши всички необходими действия за законосъобразно изпълнение на решението.

Мотиви: В Община Летница е постъпило Заявление с вх. № АО - 1389/14.12.2023 г. от Христо Радков Христов, с адрес: гр. Ловеч, общ. Ловеч, обл. Ловеч, бул. „България“, № 48, вх. Д, ет. 3, ап. 7, с което заявява желание за закупуване на имот – общински гараж с идентификатор 43476.315.650.2.2 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Летница, общ. Летница, обл. Ловеч.

Самостоятелен обект – Гараж, с идентификатор 43476.315.650.2.2, намиращ се в сграда с идентификатор 43476.315.650.2, предназначение: гараж. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 43476.315.650, брой нива на обекта: 1, площ: 22 кв.м, акт за частна общинска собственост №1820/16.06.2011 г. Придобиването, управлението и разпореждането с имоти и вещи - общинска собственост, се извършват под общото ръководство и контрол на общинския съвет. Към настоящият момент имотът не се използва по предназначение. Продажба на имоти и вещи - частна общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет, от кмета на общината, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс. Съгласно чл.41 ал.2 от Закона за общинската собственост, разпоредителните сделки с имоти или с вещни права върху имоти - общинска собственост, се извършват по пазарни цени, но не по-ниски от данъчните им оценки. Пазарните цени на имотите и на вещните права се определят от общинския съвет въз основа на пазарни оценки, изготвени от оценители, определени по реда на чл. 22, ал. 3, освен ако в закон е предвидено друго. Началните цени при провеждане на търгове или конкурси за разпореждане с имоти или с вещни права върху имоти - общинска собственост, не могат да бъдат по-ниски от цените, определени от общинския съвет. Данъчната оценка на самостоятелния обект-гараж е 773.40 /седемстотин седемдесет и три лв. и четиридесет ст./лв.

Според изготвения оценителски доклад от 03.01.2024 г. за определяне на пазарната стойност на самостоятелния обект, крайната пазарната стойност на имота е 8 076,00 (осем хиляди седемдесет и шест лева).

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО СЕДЕМНАДЕСЕТА ТОЧКА- Определяне възнагражденията на кмет на Община Летница, кметове на кметства с.Горско Сливово и с.Крушуна.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържаха се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 52

Общински съвет гр.Летница на основание чл.21, ал.1, т. 5 и т.6 от ЗМСМА, чл. 54 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., чл. 96 от ЗПФ; § 3, ал.16 от ПМС № 4 от 4 януари 2019 г. за изменение и допълнение на ПМС № 67 от 2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, във връзка с чл.107 от Кодекса на труда и чл. 38 , ал. 7 от ЗМСМА, **ДАВА СЪГЛАСИЕ:**

1.ОПРЕДЕЛЯ РАЗМЕРА НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА на кмет на **ОБЩИНА ЛЕТНИЦА** , кмет на кметство с. Горско Сливово и кмет на кметство с.Крушуна **МАНДАТ 2023-2027 г. ,** считано от 01.01.2024 г., както следва:

	Основно месечно трудово възнаграждение / Индивидуална основна месечна работна заплата/	1 % за придобит трудова стаж и професионален опит
1.1.Кмет на ОБЩИНА ЛЕТНИЦА <i>/кмет на община с население до 10 000 души/</i>	4 840 лв.	34 %
1.2.Кмет на кметство с. Горско Сливово <i>/кмет на кметство с население от 501 до 2500 души/</i>	2 347 лв.	0
1.3.Кмет на кметство с. Крушуна <i>/кмет на кметство с население до 500 души/</i>	2 347лв.	0

2. Към основните месечни трудови възнаграждения , определени в т. 1 се начисляват допълнителни месечни възнаграждения за трудов стаж и професионален опит в размер на 1 на сто / 1 % / за всяка прослужена година;

3. Кметовете имат всички права по трудово правоотношение , освен тези , които противоречат или са несъвместими с тяхното правно положение.

Мотиви: В резултат на проведените избори за кмет на Община Летница на 29.10.2023 г. е избран Д-Р КРАСИМИР ВЕСЕЛИНОВ ДЖОНЕВ.

За кметове на кметства са избрани:

Кмет на кметство Крушуна : Цветомир Иванов Цанков

Кмет на кметство Горско Сливово : Мустафа Юсеинов Мустафов

ОБЩИНА ЛЕТНИЦА е основна административно-териториална единица, в която се осъществява местното самоуправление. Съставни административно-териториални единици в общините са кметствата.

Орган на изпълнителната власт в общината е кметът на общината. Орган на изпълнителната власт в кметството е кметът на кметството.

Общинският съвет е орган на местното самоуправление и се избира от населението на общината при условията и по ред , определени в закона.

Общинският съвет "Определя размера на трудовите възнаграждения на кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет по предложение на кмета на общината"

/ чл.21., ал.1, т.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/.

Кметовете на общини и кметства имат всички права по трудово правоотношение , освен тези , които противоречат или са несъвместими с тяхното правно положение ./чл.38, ал.7 от ЗМСМА/, т.е. те са носители на отделни трудови права по Кодекса на труда, доколкото същите са съвместими с техния статут на изборни лица, съответно на териториални органи на изпълнителната власт. Същевременно Кметовете на общини са работодател и орган по назначаване /чл.44, ал.1, т. 3 от ЗМСМА/. Съответно кметовете на кметствата също изпълняват подобни функции.

Община Летница получава средства под формата на стандарт за делегирана от държавата дейност 122 „Общинска администрация“ за възнаграждения и осигурителни плащания на персонала, в т. ч. средства за възнаграждения и осигурителни плащания на кмет на община, кметове на кметства и кметски заместник .

Средствата за делегираните от държавата дейности са определени съгласно РМС № 346 от 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено с РМС № 847 от 2023 г..

С чл. 54 от ЗДБРБ за 2024 г. са определени средствата за общинската администрация, в т. ч. средства за кметове и средства за служители в общинска администрация , в сила от 01.01.2024 г.

В случаите, когато средствата не достигат за финансиране на достигнатите заплати, се разрешава дофинансиране. / чл. 96 от ЗПФ/.

В Постановление на Министерски съвет за изпълнението на Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. са определени условията за разпределение по бюджетите на общините на средствата по чл. 1, ал. 5, т. 8.2 от ЗДБРБ за 2024 г. в размер на 18,13 млн. лв. хил. лв. за възнаграждения и осигурителни вноски на кметски заместници в общинската администрация - *въз основа на информация за броя на кметските заместници, определени от общинските съвети и предоставена информация в срок до 23 февруари 2024 г.* Допълнителните трансфери ще се предоставят по бюджетите на общините като обща субсидия за делегираните от държавата дейности, като МФ ще извърши произтичащите промени по централния бюджет, включително на основните бюджетни взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г. (чл. 24).

С ПМС № 4 от 4 януари 2019 г. за изменение и допълнение на ПМС № 67 от 2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности е регламентиран начинът на определяне на индивидуалните основни месечни заплати на кметовете на общини, райони и кметства. Предвидено е конкретните размери да се определят от съответния общински съвет при условията на Закона за местното самоуправление и местната администрация, като размерът на определените заплати не може да надхвърля основната месечна заплата на министър.

/Извършена е служебна справка за размера на средна брутна работна заплата в общественния сектор през 2023 г. по данни на Национален статистически институт, съгласно която се определя основната месечна заплата на министър./

**ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/
/ А. Моврадинов /**

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – гр.ЛЕТНИЦА, обл.ЛОВЕЧ

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ

№ 05

31 януари 2024 година

ПО ОСЕМНАДЕСЕТА ТОЧКА- Приемане Проект на Бюджет 2024г. на Община Летница, област Ловеч.

След направеното поименно гласуване се получи следният резултат:

Поименно съгласно чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА: Адриан Красимиров Джонев – за; Андрей Димитров Моврадинов – за; Веселин Борисов Люцканов – за; Денис Асенов Денисов – за; Димитър Тодоров Димитров-за; Илия Милчев Христов – за; Ирина Василева Владимирова – за; Красимир Емов Крачунов – за; Людмил Христофоров Митов – за; Марин Христов Мирчев-за; Пламен Борисов Янков-за; Томан Колев Басарков – за; Хатидже Ахмедова Хабилова – за

За - 13 съветника

Против и въздържали се - няма, приема се.

Общински съвет гр.Летница взе следното

РЕШЕНИЕ

№ 53

Общински съвет гр.Летница на основание чл. 21, ал.1, т.2, т.5 ,т.6,т.8, чл.45, ал.1, т.2 и чл. 52, ал.1от ЗМСМА, чл.53-54 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024г., чл. 39 и чл.94 от Закона за публичните финанси, , Н А Р Е Д Б А за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на **ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ПРИЕМА**

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА 2024 г.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

С ОБЩИ УСИЛИЯ ДА ПРОДЪЛЖИМ ДА ГРАДИМ ЕВРОПЕЙСКА ВИЗИЯ И БЪДЕЩЕ НА РОДНИЯ НИ КРАЙ

ДОКЛАД

КЪМ ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА 2024 Г., ИНДИКАТИВЕН ГОДИШЕН РАЗЧЕТ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ПО ПРОЕКТИ, съгласно чл. 144 от Закона за публичните финанси , ПРОГНОЗИ по чл. 82 , ал 3 от Закона за публичните финанси

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

За поредна година общините продължават да работят в усложнена външна и вътрешна среда – политическа и икономическа криза , социални , здравни и геополитически предизвикателства, които оказват съществено влияние върху местната финансова политика. Първият бюджет на новия общински мандат (2023-2027) се очертава да бъде доминиран от инвестиционни разходи.

Нормативни разпоредби с отражение върху общинските приходи и разходи през 2024 г.

1.В Държавен вестник бр.108 от 30.12.2023 г. е публикуван ЗАКОН за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Законът е в сила от 1 януари 2024 г. , с изключение на някои разпоредби.

2.Прилагат се стандартите за делегираните от държавата дейности по достигнатите размери, приети с РМС № 346 от 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено с РМС № 847 от 2023г.

3.ПМС № 193 от 12 октомври 2023 г. за определяне размера на минималната работна заплата за страната (ДВ, бр.87 от 17.10.2023 г.)

С този нормативен акт, считано от 1 януари 2024 г. се определя нов, по-висок (ръст с 19%) размер на минималната месечна работна заплата (МРЗ) за страната - 933 лв. и на минималната часова работна заплата – 5,58 лв. при нормална продължителност на работното време 8 часа и при 5-дневна работна седмица за пълен работен месец.

Направени са и свързани с по-високия размер на МРЗ изменения в ПМС №66 от 1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации и в съответните Приложения на Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, с оглед осигуряване съответствие на определените минимални размери на възнагражденията с новия размер на МРЗ. Уредени са и условията за субсидирането от държавния бюджет на възнагражденията на наетите лица по определени програми за заетост.

С Постановлението се регламентира, че необходимите средства в бюджетните организации се осигуряват в рамките на утвърдените по бюджетите им разходи.

Основна цел на приемане на БЮДЖЕТ 2024 г. на ОБЩИНА ЛЕТНИЦА е запазване на финансовата стабилност на общината и недопускане на рискове.

ПРИОРИТЕТИ:

- Развитие и модернизация на инфраструктурата, създаваща условия за растеж, повишаване привлекателността на общината за живот и инвестиции ;
- Демографска и социална политика;
- Привличане на инвестиции и разкриване на нови работни места. Развитие на туризма като основен отрасъл на местната икономика;

Развитието на туризма ще доведе до повишаване и подобряване на условията за живот, което е предпоставка за задържане на младото население и намаляване на миграционните процеси, ще се ускори процесите на развитие на местната икономика и ще се ограничи обезлюдяването на Община Летница.

- Инвестиции за развитие на културата, спорта и младежките дейности, като мощен фактор за устойчивост и конкурентноспособност;
- Нов управленски подход в работата на администрацията

В рамките на всеки от приоритетите са разработени конкретни мерки и дейности за изпълнението им, които са изпълними и финансово осигурени.

Разходването на бюджетни средства ще се осъществява при съблюдаване на следните приоритети :

1. Разходи, осигуряващи жизнено важни доходи и плащания на населението - Трудови възнаграждения и осигурителни плащания
2. Неотложни разходи за осъществяване на общинска дейност
 - 2.1. Храна , горива, отопление, осветление, вода;
 - 2.2. Разходи за поддръжка на общинската собственост, др. разходи;

БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА 2024 Г. :

В сила от 01.01.2024 г.

ОБЩО: 8 863 235 лв.

В това число:

ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ 5 309 167 лв.

МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ 3 554 068 лв.

Дофинансиране на делегирани от държавата дейности

БЮДЖЕТЪТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА за 2024 г. е разработен отделно за делегирани от държавата дейности и местни дейности.

I. БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА 2024 Г. ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ

ПРИХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ

ОБЩО: 5 309 167 лв.

в това число:	
1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности по чл.53 от ЗДБРБ за 2024 г. за финансиране на текущите разходи в делегираните от държавата дейности	4 711 794 лв.
2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕХОДЕН ПЕРИОД /Преходен остатък от Бюджет 2023 г. /	581 473 лв.
3. Собствени приходи функция "Образование" /делегирани от държавата дейности/	15 900 лв.

Реализираните в края на годината икономии от средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности остават като преходен остатък по бюджета на общината и се използват за финансиране на същите дейности, включително и за инвестиционни разходи.

Министърът на финансите предостави аналитична информация на общините за конкретните изчисления на разходите за делегираните от държавата дейности

РАЗХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ

ОБЩО: 5 309 167 лв.

в това число:

1. Разходи от обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.53 от ЗДБРБ за 2024 г.	4 711 794 лв.
2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕХОДЕН ПЕРИОД /Преходен остатък от бюджет 2023 г. /	581 473 лв.
3. Собствени приходи функция "Образование" /делегирани от държавата дейности/	15 900 лв.

При разработване на общинския бюджет и приемането му от Общински съвет, средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности са определени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Единната бюджетна класификация. Средствата за издръжка на делегираните от държавата дейности са определени на база стандарти и влизат в сила от 01.01.2024 г.

1. ФУНКЦИЯ "Общи държавни служби" 1 007 524 лв.

Дейност 122 ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г. 895 000 лв.

1.1. Средства за кметове 106 100 лв.

1.2. Средства за служители в общинска администрация 788 900 лв.

в т.ч. ФРЗ, ДОО, ЗОВ, др. възнаграждения на персонала

1.3. Средства за кметски наместник – 0

ще бъдат получени допълнително по бюджета на общината, след представяне на информация за бр. кметски наместници

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕХОДЕН ПЕРИОД

/Преходен остатък от бюджет 2023 г. / 112 524 лв.

Реализираните в края на годината икономии да се използват за изплащане на възнаграждения, осигурителни плащания и обезщетения на кметове и служители от общинска администрация.

Численост на персонала в ДЕЙНОСТ 122 ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

Делегирана от държавата дейност 29 Щ. БРОЙКИ

Дофинансиране на делегираните от държавата дейности 4 Щ. БРОЙКИ

В т.ч. във второстепенни разпоредители с бюджетни кредити:

- 2 щатни бройки в кметство с. Горско Сливово, община Летница
- 2 щатни бройки в кметство с. Крушуна, община Летница

С ПМС № 4 от 4 януари 2019 г. за изменение и допълнение на ПМС № 67 от 2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности е регламентиран нов начин на определяне на индивидуалните основни месечни заплати на кметовете на общини, райони и кметства.

Предвидено е конкретните размери да се определят от съответния общински съвет при условията на Закона за местното самоуправление и местната администрация, като размерът на определените заплати не може да надхвърля основната месечна заплата на министър. Индивидуалната основна месечна заплата на заместник-кметовете на общини/райони се определя в размер до 80 на сто от основната месечна заплата на кмета на общината/района, а на кметските наместници - в размер до 80 на сто от средната основна месечна заплата за кмет на кметство в общината.

Увеличението на индивидуалните основни месечни заплати се извършва по реда на Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с ПМС № 129 от 2012 г. При наличие на преходен остатък от 2023 г., същият може да се ползва за увеличение на средствата за персонал. **При необходимост, е възможно дофинансиране на допълнителна численост, като това се отразява в съответните отчети.**

В рамките на средствата по единните стандарти, кметовете определят индивидуалните възнаграждения на служителите в администрацията в съответствие с действащата нормативна уредба

2. **Кметът** на общината утвърждава длъжностно разписание на общинска администрация в рамките на средствата за заплати, осигурителни плащания и др. в размер на планираните средства по **ФУНКЦИЯ 01 "Общи държавни служби"** и съобразно приетата структура на общинска администрация

2.Функция „Отбрана и сигурност” 219 669 лв.

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г 201 228 лв.

1.1 Полиция, вътрешен ред и сигурност 40 277 лв.

1.2. Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии 160 951лв.

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

/Преходен остатък от бюджет 2023 г. / общо : 18 441лв.

в това число :

Дейност 239 Други дейности по вътрешната сигурност 10 296 лв.

Дейност 282 Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности 513 лв.

Дейност 285Доброволни формирования за защита при бедствия и аварии 7 632 лв.

3. Функция „Образование” общо : 2 728 892 лв.

В това число :

3.1 Дейност 311 Детски градини

ДГ „ИРИНА БАЧО КИРОВА „ ГР. ЛЕТНИЦА ,

с изнесена група в кметство с. Горско Сливово- второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и на делегиран бюджет

ОБЩ БЮДЖЕТ : 781 043 лв.

В това число:

1. Обща субсидия за делегираните от държавата Дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г 748 525 лв.

ЗАКОН за предучилищното и училищното образование

ЧЛ. 282

(19) Когато разчетеният брой на децата и учениците е по-висок от броя на децата и учениците по информационната система, до извършването на промените по ал. 14 се заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответния стандарт.

(22) Не се утвърждават формули за дейности, по които получател на средствата е само едно училище или детска градина или са предоставени за частни училища или детски градини.

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

/Преходен остатък от Бюджет 2023 г.- субсидии : 32 518 лв.

3.2 СУ „ БАЧО КИРО „ ГР. ЛЕТНИЦА – средишно училище – второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и на делегиран бюджет

Дейност 322 Неспециализирани училища , без професионални гимназии
Дейност 326 Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка -
дневна форма на обучение
Дейност 389 Други дейности по образованието

ОБЩ БЮДЖЕТ : **1 947 849 лв.**

В това число:

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г **1 628 415 лв.**

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД
/Преходен остатък от бюджет 2023 г. : **246 260 лв.**

3. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД
/Преходен остатък от Бюджет 2023 г.- субсидии по проект /СЕС/ : **57 274 лв.**

4. Собствени приходи СУ **15 900 лв.**

В стандартите по образование не се включват средствата за познавателни книжки и учебници за децата от подготовителните групи и за учениците до VII клас, за закрила на децата с изяви дарби, за безплатния превоз на децата в задължителна предучилищна възраст и учениците, за компенсиране на транспортни разходи на педагогическия персонал, за финансиране на здравни кабинети в училища и детски градини, за спорт за всички.

Считано от 01.01.2008г. СОУ/СУ/ „Бачо Киро” – гр. Летница и , ОДЗ /ДГ/ „Ирина Бачо Кирова” – гр. Летница, прилагат система на делегирани бюджети, съгласно която са второстепенни разпоредители с бюджетни кредити (Протокол №3, Решение №08/17.12.2007г).

4.Функция „Здравеопазване” 109 008 лв.

4.1.ДЕЙНОСТ 431 ДЕТСКИ ЯСЛИ, ДЕТСКИ КУХНИ И ЯСЛЕНИ ГРУПИ КЪМ ДГ

ОБЩ БЮДЖЕТ: 42 465 лв.

В ТОВА ЧИСЛО :

1.Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г **42 465 лв.**

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД
/Преходен остатък от Бюджет 2023 г. : **0 лв.**

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ :

1.В дейност 431 Детски ясли - 1 бр. яслена група към детска градина са планирани средства за 15 бр. деца – натурален показател, при капацитет 22 бр. деца.

За нормалното протичане на работата на детската ясла са необходими 2 бр. персонал-медицински сестри .

4.2.ДЕЙНОСТ 437 ЗДРАВЕН КАБИНЕТ В ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА

ОБЩ БЮДЖЕТ: 48 533 лв.

В ТОВА ЧИСЛО :

1.Обща субсидия за делегираните от държавата Дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г **47 806 лв.**

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД
/Преходен остатък от бюджет 2023 г. : **727 лв.**

4.3.ДЕЙНОСТ 469 ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ОБЩ БЮДЖЕТ: 18 010 лв.

В ТОВА ЧИСЛО :

1. Обща субсидия за делегираните от държавата Дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г **17 903 лв.**

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД
/Преходен остатък от бюджет 2023 г. : **107 лв.**

5. Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” 1 026 402 лв.

5.1.ДЕЙНОСТ 551 ДНЕВЕН ЦЕНТЪР ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ
в град ЛЕТНИЦА , с капацитет 20 бр. потребители

/В ОБЩИНА ЛЕТНИЦА Е РАЗКРИТ ДНЕВЕН ЦЕНТЪР ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С УВРЕЖДАНИЯ - ДЕЛЕГИРАНА ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТ, СЧИТАНО ОТ 01.03.2012г./

ОБЩ БЮДЖЕТ: 384 275 лв.

в това число :

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г. 344 520 лв.
2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД /Преходен остатък от бюджет 2023 г. / 39 755 лв.

5.2 ДЕЙНОСТ 530 ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА СТАРИ ХОРА - с. Крушуна , община Летница

Разходът се отчита в бюджета на с. Крушуна , община Летница -второстепенен разпоредител с бюджетни кредити

/В ОБЩИНА ЛЕТНИЦА е получена Заповед № РД 01-904 /22.08.2013 г. на изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане – Министерство на труда и социалната политика за ОТКРИВАНЕ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА В ОБЩНОСТТА – резидентен тип – ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА СТАРИ ХОРА - ДЕЛЕГИРАНА ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТ , С КАПАЦИТЕТ 15 МЕСТА в с. Крушуна, община Летница , считано от 01.09.2013 г. /

ОБЩ БЮДЖЕТ: 373 251 лв.

в това число :

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г 314 880 лв.
2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД /Преходен остатък от бюджет 2023 г. / 58 371 лв.

В т.ч. Преходен остатък от бюджет 2022 г. –Дейност 561 - 21 613 лв.

Планиран за реализация обект по Инвестиционна програма за общински проекти Бюджет 2024 г.

Обект " Подобряване функционалността на Център за настаняване от семен тип " с. Крушуна , Община Летница на обща стойност : 163 200 лв.

5.3 ДЕЙНОСТ 550 ЦЕНТЪР ЗА СОЦИАЛНА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И ИНТЕГРАЦИЯ - с. Крушуна , община Летница

Разходът се отчита в бюджета на с. Крушуна , община Летница - второстепенен разпоредител с бюджетни кредити

/В ОБЩИНА ЛЕТНИЦА е получена Заповед № РД 01-905 /22.08.2013 г. на изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане – Министерство на труда и социалната политика за ОТКРИВАНЕ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА В ОБЩНОСТТА – ЦЕНТЪР ЗА СОЦИАЛНА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И ИНТЕГРАЦИЯ – ДЕЛЕГИРАНА ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТ , С КАПАЦИТЕТ 20 МЕСТА в с. Крушуна, община Летница , считано от 01.09.2013 г./

ОБЩ БЮДЖЕТ: 159 182 лв.

в това число :

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности по чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г. 148 140 лв.
2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД /Преходен остатък от бюджет 2023 г. / 11 042 лв.

5.4. АСИСТЕНТСКА ПОДКРЕПА

Дейност 561 Социални услуги в домашна среда

ОБЩ БЮДЖЕТ: 109 694 лв.

в това число :

1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г 105 240 лв.

2. ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

/Преходен остатък от бюджет 2023 г. /

4 454 лв.

7. Функция „Почивно дело, култура, религиозни дейности” 217 672 лв.**Група Култура****Дейност 738 Читалища****1.Обща субсидия за делегираните от държавата дейности - ПО чл.54 от ЗДБРБ ЗА 2024 Г.****217 672 лв.****Средства по стандарт за 1 брой за 2024 г. ,в сила от 01.01.2024 г. - 16 744 лв**

Субсидирана численост 13 броя

НЧ "Н. Й. Вапцаров -1973" град Летница 4 бр.

НЧ "Искра-ЛЕТНИЦА -1997" град Летница 4 бр.

НЧ "ЦВЕТАН П. ПЕТРОВ - ВЕЛКО - 1905" Крушуна 1 бр.

НЧ"РАЗВИТИЕ -1872 с.Горско Сливово 3 бр.

НЧ "ХРИСТО КЪРПАЧЕВ - 1921"Кърпачево 1 бр.

**II. БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА 2024 Г. - МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ и
Дофинансиране на делегирани от държавата дейности
В СИЛА ОТ 01.01.2024 Г.****1. ПРИХОДИ ОБЩО: 3 554 068 лв.****1.1 ДАНЪЧНИ ПРИХОДИ /собствени приходи/ 293 500 лв.****1.2 НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ /собствени приходи и приходи от продажба на нефинансови активи/ 1 119 030 лв.****1.3 ОБЩА ИЗРАВНИТЕЛНА СУБСИДИЯ 487 000 лв.****1.4.. ЗА ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ И СНЕГОПОЧИСТВАНЕ 63 300 лв.****1.5 ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ ЗА КАПИТАЛОВИ****РАЗХОДИ БЮДЖЕТ 2024 Г. ОБЩО: 518 900 лв.****1.6 Други целеви разходи за местни дейности 55 200 лв.****1.7 ОСТАТЪК В ЛЕВА ПО СМЕТКА ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД /преходен остатък от Бюджет 2023 г. –местни дейности/ 1 113 938 лв.****1.8 Отчисления по Закона за управление на отпадъците ПО БЮДЖЕТ 2024****§§ 61-02 Получени трансфери между бюджети - 96 800 лв.***В частта на собствените приходи се планират средства от:*

- имуществени и други данъци;
- местни такси, чиито размери се определят от общинския съвет;
- приходи и доходи от собственост, приходи от глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, други неданъчни приходи с общински характер.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1: БЮДЖЕТ НА СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ БЮДЖЕТ 2024 Г. НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА, ОБЛАСТ ЛОВЕЧ**2. РАЗХОДИ ОБЩО : 3 554 068 лв.****2.1 В ТОВА ЧИСЛО : Разходи за дофинансиране на делегирани от държавата дейности за сметка на собствени приходи ОБЩО: 169 022 лв.****2.1.1 Дофинансиране на делегирани от държавата дейности****ДЕЙНОСТ 122 ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ****✓ Дофинансиране на кмет на Община Летница 17 592 лв.****Кметство с. Горско Сливово , община Летница – второстепенен разпоредител с бюджетни кредити****✓ Дофинансиране на кмет на кметство 17 930 лв.****✓ Дофинансиране на общинска администрация кметство – 2 щатни бройки 42 900лв.****2.2.2 Дофинансиране на делегирани от държавата дейности****ДЕЙНОСТ 122 ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ****Кметство с. Крушуна , община Летница – второстепенен разпоредител с бюджетни кредити**

✓ Дофинансиране на кмет на кметство	17 662 лв.
✓ Дофинансиране на общинска администрация	
кметство – 2 щатни бройки	45 756 лв.
2.2.2 Дофинансиране на делегирани от държавата дейности	
Функция Здравеопазване	
Дейност 431 Детски ясли	16 835 лв.
Дейност 437 Здравен кабинет в детски градини и училища	10 347 лв.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ :

- 1. По решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общините - ЧЛ. 96 от ЗПФ .**
 - 2. При актуализация на средствата в делегирани от държавата дейности, със сумата на получената субсидия се намалява размера на дофинансирането.**
- 2.2. Важен показател, който текущо се наблюдава в Министерството на финансите, е размерът на **бюджетното салдо**, включително и отклоненията по тримесечия. „Бюджетно салдо „е разликата между приходите, помощите и даренията , разходите и бюджетните взаимоотношения. Положителното бюджетно салдо е излишък, а отрицателното бюджетно салдо – дефицит.

БЮДЖЕТЪТ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА 2024 Г. Е БАЛАНСИРАН БЕЗ ДЕФИЦИТ

2.3 РАЗХОДИ ЗА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР. ЛЕТНИЦА : **354 000 ЛВ.**
В СИЛА ОТ 01.01.2024 Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 БЮДЖЕТ за 2024 г. на Дейност 123 Общински съвет Летни
2.4 С § 5 от ЗИД на ЗКПО от разпоредбите на чл.6 и чл.81 от ЗМДГ отпадат таксите за детски градини, детски ясли и дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование извън финансирането от държавата, считано от 01.04.2022 г. Средствата за осигуряване храненето на децата в детските ясли и детските градини са осигурени със стандарти като делегирани от държавата дейности .

2.5 **ФУНКЦИОНИРАЩИ ДЕЙНОСТИ ПО БЮДЖЕТ 2024 г. В ОБЩИНА ЛЕТНИЦА**, численост на персонал по дейности в ОБЩИНА ЛЕТНИЦА и средства за работни заплати , В СИЛА ОТ 01.01.2024 г. Към основните месечни трудови възнаграждения по дейности / без общинска администрация и дофинансиране на общинска администрация/ се начисляват допълнителни месечни възнаграждения за трудов стаж и професионален опит в размер на 1 на сто / 1 % / за всяка прослужена година, съгласно действащата нормативна уредба.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

III. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА РЕШАВАНЕ на някои целеви разходи и лимити ПО БЮДЖЕТ ЗА 2024 Г. НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА

1. Общински съвет определя разходи за представителни цели на общината, както следва:

1.1 разходи за представителни цели на **КМЕТА НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА**
3 000 лв.

Разходите за представителни цели на общините се определят от съответния общински съвет. Представителните цели съгласно чл. 62, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за данъка върху добавената стойност са за посрещане, престой и изпращане на гости и делегации, нощувки, консумация на храна и напитки, организиране на делови срещи, тържества, развлекателни мероприятия, екскурзии.

В чл. 98. ал. 1 от ЗДБРБ за 2024г. е определено, че размерът на средствата за представителни разходи за кметовете в общините не може да бъде по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка по §10-00 „Издръжка“ за дейност „Общинска администрация“.

1.2 Разходи за представителни цели на **ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**
гр. Летница **1 500 лв.**

В чл. 98 ал. 2 от ЗДБРБ за 2024 г. е определено, че размерът на средствата за представителни разходи за председателите на общински съвети в общините не може да бъде по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка по §10-00 „Издръжка“ за дейност „Общинска администрация“.

2. Средства за социално-битово и културно обслужване на персонала – 3 % от плановите средства за работна заплата за персонала в делегирани от държавата дейности и местни дейности, ПМС №66, ПМС №212, ПМС №351;

3. Разходи за работно облекло - работно облекло в размер до 300 лв. в делегирани от държавата дейности и местни дейности, дежурни по ПМС 212/1993 , ПМС № 351 , ПМС № 66, програми и проекти ;

/в изпълнение на чл.40, ал.1 от Закона за държавния служител; чл.28, ал.1 и ал.2 от Наредба за служебното положение на държавния служител; чл.3 от Наредба за безплатното работно и униформено облекло/ПМС № 10/20.11.2011 г/

4.Бюджетните организации могат да извършват разходи в полза на работниците и служителите за пътуване от местоживеене до местоработата и обратно , когато те се намират в различни места – за лица със специалности и квалификация , изискващи се за съответната длъжност. Въз основа на трудовите задължения, определени с длъжностните характеристики, Общински съвет Летница утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски. Разходите се извършват в рамките на средствата по бюджета на съответната дейност, не се считат за социални и са в размер на 100 % от действително извършените разходи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

5.Разходи за културни прояви от местно и национално значение : 40 000 лв.
в това число: Празник на ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ;

6. Разходи за спортни прояви от местно значение 2 000 лв.

7. Видеонаблюдение 16 000 лв.

8. Разходи за членски внос в неправителствени и други организации - 6 000 лв.

9.Разходи за погребения
"Други помощи по решение на ОбС" - 2 000 лв.

10. Други помощи по решение на ОбС § 42-14 - 6 000 лв.
Дейност 122 Общинска администрация

Средствата са за сметка на собствени приходи и планирани по § 42-14 Други помощи по решение на Общински съвет - БЮДЖЕТ 2024 Г. НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА.

11.ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ЛЕТНИЦА УТВЪРЖДАВА ПРЕЗ 2024 Г. :

11.1.КМЕТСТВО С. ГОРСКО СЛИВОВО И КМЕТСТВО С. КРУШУНА ЗА
ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТНИ КРЕДИТИ;

11.2.СУ „ БАЧО КИРО „ ГР. ЛЕТНИЦА – средищно училище – второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и на делегиран бюджет;

11.3.ДГ „ИРИНА БАЧО КИРОВА „ ГР. ЛЕТНИЦА , с изнесена група в кметство с. Горско Сливово- второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и на делегиран бюджет

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

12. КМЕТСКО НАМЕСТНИЧЕСТВО С. КЪРПАЧЕВО – показатели по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ, съгласно приложение Бюджет – агрегирани показатели

13.Разходи за ФРЗ, осигурителни плащания и издръжка на 5 бр. Клубове на пенсионера и инвалида. /социални дейности /. Отчитането и контрола на средствата се осъществява от общинска администрация гр. Летница и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити – кметства .

14. Разходи за ФРЗ, осигурителни плащания и издръжка на Домашен социален патронаж ГР. ЛЕТНИЦА и филиал на Домашен социален патронаж в кметство ГОРСКО СЛИВОВО /социални дейности /. Отчитането и контрола на средствата се осъществява от общинска администрация гр. Летница и кметство Горско Сливово.

15.Функция 06: Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда

Дейност 623 Чистота - текущи разходи

Реализиран преходен остатък към 31.12.2023г. 957 лв.

Реализиран преходен остатък към 31.12.2022г. от възстановени средства за отчисления по ЗУО от РИОСВ за закупуване на обект „Многофункционален автомобил с метачно устройство““ 17 000 лв.

Целеви капиталови средства от Бюджет 2024 г. – съфинансиране на обект “Многофункционален автомобил с метачно устройство“ 145 000 лв.
16. Разходи по Закона за здравословни и безопасни условия на труд ;
17. Разходи по изпълнение на Наредба на Общински съвет за притежаване и отглеждане на кучета на територията на Община Летница
ДЕЙНОСТ 878" ПРИЮТИ ЗА БЕЗСТОПАНСТВЕНИ ЖИВОТНИ " 4 000 лв.
18. Разходи за реклама през бюджетната 2023 г. 4 000 лв.

19. Текущ ремонт

19.1 Дейност 122 Общинска администрация – кметство с. Горско Сливово -местна дейност
 §§ 10-30 Текущ ремонт на отоплителна система 10 000 лв.
 / преходен остатък от Бюджет 2023 г. – приходи от продажби/

19.2 Дейност 525 Клуб на пенсионера в с. Крушуна- местна дейност 20 000 лв
 Дейност 525 Клуб на пенсионера в с. Кърпачево- местна дейност 20 000 лв
 §§ 10-30 Текущ ремонт преходен остатък от Бюджет 2023 г. – приходи от продажби

19.3 Дейност 311 Детска градина град Летница, Община Летница
 §§ 10-30 Текущ ремонт - преходен остатък от Бюджет 2023 г. 11 000 лв.

19.4 Дейност 604 Осветление на улици и площади - местна дейност
 §§ 10-30 Текущ ремонт – приходи от продажби 6 000 лв.

20. ПЛАН ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КАПИТАЛОВИТЕ РАЗХОДИ БЮДЖЕТ 2024 Г. - ПЛАН за периода от 01.01.2023 г. - 31.12.2024 г.

Планът за финансиране на капиталовите разходи, включва всички източници на финансиране, в т.ч. разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, съгласно чл.53 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране на проекти. Планът за капиталовите разходи отразява инвестиционната политика на общината и дългосрочната инвестиционна програма, приета с общинската и регионална стратегия за развитие.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

ПЛАН ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КАПИТАЛОВИТЕ РАЗХОДИ ПРЕЗ 2024 Г.

в това число:

20.1 Дейност 322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии – делегирана от държавата дейност
 §52-06 Придобиване на инфраструктурни обекти 60 000 лв.
 Обект „ Ажурна ограда на СУ „Бачо Киро“ - 60 000 лв.
 /преходен остатък от Бюджет 2023 г./

Депозиран проект по:
ПРОГРАМА ЗА ИЗГРАЖДАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ И ФИЗКУЛТУРНИ САЛОНИ В ДЪРЖАВНИ И ОБЩИНСКИ УЧИЛИЩА
Обект "Спортна площадка с размери 40/20 - СУ "БАЧО КИРО" ЛЕТНИЦА", град Летница ;
Възложител: Община Летница
СМЕТНА /ПРОГНОЗНА/ СТОЙНОСТ НА ПРОЕКТА : 199 972 лв.
В т. ч. ППР - 5 160 лв. /платени/

20.2. Дейност 530 Център за настаняване от семеен тип с. Крушуна
 §§52-03 Машини , съоръжения и оборудване 14 000 лв.
 Обект „Котел на твърдо гориво“ 10 000лв.
 Обект „Генератор“ 4 000 лв.
 /преходен остатък от Бюджет 2023 г./

ВКЛЮЧЕН ОБЕКТ В ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА ЗА ОБЩИНСКИ ПРОЕКТИ - чл.107 от ЗАКОНА ЗА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА 2024 Г.
Обект " Подобряване функционалността на Център за настаняване от семеен тип "

20.3 Дейност 551 Дневен център за лица с увреждания в град Летница , община Летница

§52-19 Придобиване на други дълготрайни материални активи

Обект „ Сенник пред входовете на северната фасада на административна сграда, разположена в поземлен имот с идентификатор 43476.315.651, УПИ I, кв. 33, гр. Летница, община Летница.“

/преходен остатък от Бюджет 2023 г. – 20 000 лв /

20.4 Дейност 603 Водоснабдяване и канализация - местна дейност

§51-00 Основен ремонт на ДМА

27 000 лв.

ППР обект"Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница

/ §§31-13 Целеви капиталови средства - 27 000 лв.

ВКЛЮЧЕН ОБЕКТ В ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА ЗА ОБЩИНСКИ ПРОЕКТИ - чл.107 от ЗАКОНА ЗА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА 2024 Г.**Обект "Реконструкция на част от вътрешна водопроводна мрежа и изграждане на канализация в гр. Летница - етапно строителство"****С ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ : 2 213 000 лв.****20.5 Дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа - местна дейност**

§51-00 Основен ремонт на ДМА

16 400 лв.

ППР обект"Рехабилитация на улици в Община Летница"

Собствени средства от продажби на нефинансови активи - Бюджет 2021-2023 г.

/в процес на изпълнение – переходен обект /

ВКЛЮЧЕН ОБЕКТ В ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА ЗА ОБЩИНСКИ ПРОЕКТИ чл.107 от ЗАКОНА ЗА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА 2024 Г.**Обект "Рехабилитация на улици в Община Летница"****С ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ : 3 205 300 лв.****20.6 Дейност 623 Чистота****§§52-04 Придобиване на транспортни средства**

Обект“Многофункционален автомобил с метачно устройство“ 162 000 лв.

В т. ч. §§31-13 Целеви капиталови средства - 145 000 лв.

Преходен остатък от Бюджет 2023 г. 17 000 лв.

20.7 Дейност 714 Спортни бази за спорт за всички

§§ 52-06 Изграждане на инфраструктурни обекти

ППР обект « Изграждане на стадион с обслужваща част» 3 600 лв. - Платени през 2023 г.

ВКЛЮЧЕН ОБЕКТ В ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА ЗА ОБЩИНСКИ ПРОЕКТИ чл.107 от ЗАКОНА ЗА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА 2024 Г.**Обект "Стадион с обслужваща част - етапно строителство" в град Летница , Община Летница С ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ : 1 160 500 лв.**

Собствените средства от продажба на обект « Стадион » в размер на 578 730 лв. в т. ч. 300 000 лв. получени в общината през 2023 г. и 278 730 лв. планирани за получаване през 2024 г. , съгласно сключен договор се резервират по

§§10 - 98 Други разходи, неklasифицирани в други параграфи и подпараграфи.

20.8 Дейност 738 Читалища

§51-00 Основен ремонт на ДМА

Обект « Ремонт и модернизация на:

- Вътрешен двор на читалище – първи етап;
- Младежки център – втори етап;

в поземлен имот с идентификатор 43476.315.649, УПИ XII, кв.24.

/ §§31-13 Целеви капиталови средства - 239 300 лв.

21. Паричните постъпления през бюджетната 2024 г. от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал. 2 от ЗПФ, се разходват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати по реда на чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ.

22. През 2024 г. при получаване на приходи от отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, Общинският съвет определя:

1. 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;

2. 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място - второстепенни разпоредители с бюджет кметство с. Горско Сливово и кметство с. Крушуна, в т. ч. дофинансиране на делегирани от държавата дейности.

23. Задължава кмета на Община Летница да разпредели и утвърди одобрените средства по общинския бюджет по пълна бюджетна класификация, по тримесечия.

24. Утвърждава разпределение на преходен остатък от Бюджет 2023 г. по Разчета за 2024 г., съгласно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

25. Просрочените задължения от минали години :

0 лева

/не се приема погасителен план /

Справка за просрочени вземания и задължения към 31.12.2023 г.

26. ПЛАН - ГРАФИК за обслужване на просрочените задължения през 2024 година - НЕ СЕ ПРИЕМА - НЯМА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

27. Одобрява максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината в размер на 9 863 235 лв., като наличните към края на годината задължения за разходи в размер до 1 000 000 лв. не надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години ;

28. Одобрява максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината по бюджета на общината в размер на 5 956 147 лв., като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи в размер до 2 000 000 лв. не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години ;

29. Просрочени вземания общо:

0лв.

IV. ИНДИКАТИВЕН ГОДИШЕН РАЗЧЕТ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ПО ПРОЕКТИ, съгласно чл. 144 от Закона за публичните финанси ;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

За целите на обособеното отчитане, оперативно наблюдение и анализ на получаваните и разходваните средства, в Община Летница

ПРЕЗ БЮДЖЕТНАТА 2024 г. ще функционират две отделни сметки с код 7443, по които ще се административат средства от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор «Централно управление» :

1. Национален фонд към Министерство на финансите

САЛДО /НАЛИЧНОСТ / КЪМ 01.01.2024 г. 3 639 лв.

2. Държавен фонд "Земеделие - Разплащателната агенция " .

V. ПРОГНОЗИ по чл. 82, ал 3 от Закона за публичните финанси - БЮДЖЕТ за 2024 г.

1. НАМЕРЕНИЯ НА ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ЗА ПОЕМАНЕ НА ОБЩИНСКИ ДЪЛГ ПРЕЗ 2024 - не се предвижда поемане на нов общински дълг и издаване на общински гаранции.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

ОБЩИНА ЛЕТНИЦА ПРИКЛЮЧИ БЮДЖЕТНАТА 2023 Г. БЕЗ ОБЩИНСКИ ДЪЛГ И БЕЗ ИЗДАДЕНИ ГАРАНЦИИ.

2. Съгласно чл. 137 , ал. 1 от Закона за публичните финанси , кметът на общината осъществява текущо наблюдение на показателите на контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг, а така също съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

В подсектор „Местно управление“ се отчитат общинските болници, а община Летница няма такава болница. През бюджетната 2024 г. не се отчитат съществени сделки или операции , които да имат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

3. Концесии

3.1 Решение № 161 от 07.03.2013 г на Министерски съвет за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2 , ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали , от находище „Каменището „ , разположено в землището на гр. Летница, , община Летница , област Ловеч , на „Летница – Керамика „ЕООД - Летница .

Срок на концесията - 30 години .

§41-00Приходи от концесии

1 000 лв.

3.2. Решение № 664 от 01.11.2013 г на Министерски съвет за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2 , ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали - варовици и мергели , от находище „Мадлен „ , разположено в землището на с. Горско Сливово, , община Летница , област Ловеч , на „Хидробетон „ – ООД , с. Казичене, Столична община .

Срок на концесията - 35 години .

§41-00Приходи от концесии

49 000 лв.

VI. ВЪЗЛАГА НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА:

1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет;
2. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните и третостепенни разпоредители с бюджетни кредити;
3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението;
4. Да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина, Наредба и/или решенията на общинския съвет до неговото преустановяване;
5. Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и / или трайно намаляване на бюджетните разходи;
6. Да включва информацията по чл. 125 , ал. 4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях;
8. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите;
9. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделни общински проекти , в съответствие с изискванията на Управляващия орган и на Министерство на финансите;

VII. ОПРАВОВОЩАВА КМЕТА НА ОБЩИНАТА ДА ИЗВЪРШВА КОМПЕНСИРАНИ ПРОМЕНИ :

1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи;
4. Вътрешни компенсирани промени по показателите в разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината .

VIII. УПЪЛНОМОЩАВА КМЕТА НА ОБЩИНАТА:

1. Временни безлихвени заеми

1.1 Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти , финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми , включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет;

1.2. При предоставяне на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от Закона за публичните финанси;

1.3. Във всички останали случаи при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми , кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет .

2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори , по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие;

3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти;

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/

/ А. Моврадинов /