



# ОБЩИНА ЛЕТНИЦА



## ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 91, ал. 2 от Кодекса на труда и във връзка със Заповед № 20/20.01.2020 г. на Кмета на община Летница

### ОБЯВЯВА

#### ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ЗДРАВЕН МЕДИАТОР

**Брой работни места:** 1 /едно/

**Длъжност:** Здравен медиатор

**Вид правоотношение:** трудово

**Място на работа:** Община Летница

**Характер на работата:** Посредничи в процеса на осигуряване на достъп до здравни услуги на представители на уязвими малцинствени групи

#### Необходими документи:

- Автобиография
- Мотивационно писмо
- Копие от диплома за завършено **средно** образование (задължително се представя, дори кандидатът да има диплома за висше образование)
- Заявление по образец
- Декларация по образец
- Декларация-съгласие за обработване на лични данни по образец
- Копие от други документи, доказващи допълнителни компетентности, които по преценка на кандидата имат отношение към характера на работата.

*Образец на заявлението и декларациите могат да се получат от стая 201, деловодство на община Летница, в сградата на община Летница или могат да се изтеглят от интернет страницата на общината на адрес: [www.letnitsa.bg](http://www.letnitsa.bg), раздел „Обяви и съобщения“.*

#### Изисквания към кандидатите:

- Завършено средно образование
- Принадлежност към местна уязвима етническа общност
- Познаване на здравните и социални проблеми на общността
- Владее на езика на общността
- Комуникативни умения
- Компютърна грамотност (MS Word, Internet).

**Провеждане на подбора (в рамките на един ден):**

1. Разглеждане на постъпилите документи от комисия.
2. Провеждане на интервю с кандидатите, одобрени по документи.

**Дата, час и място на провеждане на подбора:** Ще бъдат обявени допълнително, след изтичане на срока за кандидатстване.

**Място и срок за подаване на документите за участие** – Заявлението и документите за участие се подават всеки работен ден от 8.00 - 12.00 часа и от 13.00 - 17.00 часа в срок от 1 (един) месец, след публикуване на обявата на официалната електронна страница на община Летница [www.letnitsa.bg](http://www.letnitsa.bg), в деловодството на Община Летница на адрес: гр. Летница, бул. „България“ № 19, ет. 2, стая 201. При подаване на документите на всички кандидати се предоставя копие от длъжностната характеристика за конкурсната длъжност. Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник с нотариално заверено пълномощно.

**Краен срок за подаване на документи:** 24.02.2020 година, 17:00 часа.

**Цялата информация във връзка с подбора** ще се обявява на информационното табло за обяви на партерния етаж в сградата на община Летница и на официалната интернет страница на общината – [www.letnitsa.bg](http://www.letnitsa.bg)

**Кратко описание на длъжността „Здравен медиатор“**

- Работа с клиенти и подпомагане на непознатите със здравната система за получаване на достъп до здравни услуги.
- Посредничество между уязвими групи и здравни и социални служби, придружаване.
- Работа с ОПЛ и други здравни специалисти и институции за повишаване на имунизационния статус на децата.
- Подпомагане при попълване на различни документи.
- Участие в организиране на здравни профилактични мероприятия и мероприятия за повишаване на здравната култура.

**За контакти:** инж. Павлинка Чолакова – секретар; тел: 06941/2266;

Татяна Тинкова - гл. специалист „Човешки ресурси“; тел: 06941/2017.

Информация за професията „здравен медиатор“ можете да намерите на:  
[www.zdravenmediator.net](http://www.zdravenmediator.net)

**Д-Р КРАСИМИР ДЖОНЕВ /п/**

*Кмет на Община Летница*